

# Action PCI

Activités de soutien aux pratiques de  
prévention et de contrôle des infections dans  
les lieux d'hébergement



Guide d'introduction

Seconde édition : mai 2024

## Santé publique Ontario

Santé publique Ontario est un organisme du gouvernement de l'Ontario voué à la protection et à la promotion de la santé de l'ensemble de la population ontarienne ainsi qu'à la réduction des iniquités en santé. Santé publique Ontario met les connaissances et les renseignements scientifiques les plus pointus du monde entier à la portée des professionnels de la santé publique, des intervenants de première ligne et des chercheurs.

Santé publique Ontario offre au gouvernement, aux bureaux locaux de santé publique et aux fournisseurs de soins de santé un soutien scientifique et technique spécialisé en matière de :

- maladies infectieuses et transmissibles
- prévention et contrôle des infections
- santé environnementale et au travail
- préparation aux situations d'urgence
- promotion de la santé et prévention des maladies chroniques et des traumatismes
- services de laboratoire liés à la santé publique

Les activités de Santé publique Ontario incluent aussi la surveillance, l'épidémiologie, la recherche, le perfectionnement professionnel et la prestation de services axés sur le savoir. Pour obtenir plus de renseignements, consultez [www.publichealthontario.ca/fr](http://www.publichealthontario.ca/fr).

## Avis de non-responsabilité

Santé publique Ontario (SPO) a conçu le présent document. SPO fournit des conseils scientifiques et techniques au gouvernement, aux agences de santé publique et aux fournisseurs de soins de santé en Ontario. Les travaux de SPO s'appuient sur les meilleures données probantes disponibles au moment de leur publication. L'application et l'utilisation du présent document relèvent de la responsabilité des utilisateurs. SPO n'assume aucune responsabilité relativement aux conséquences de l'application ou de l'utilisation du document par quiconque. Le présent document peut être reproduit sans autorisation à des fins non commerciales uniquement, sous réserve d'une mention appropriée de Santé publique Ontario. Aucun changement ni aucune modification ne peuvent être apportés à ce document sans la permission écrite expresse de SPO.

## Historique de publication

Date de publication : août 2022

Seconde édition : mai 2024

## Modèle proposé pour citer le document

Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Activités de soutien aux pratiques de prévention et de contrôle des infections dans les lieux d'hébergement collectif. Seconde édition. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario, 2024.

ISBN : 978-14868-7762-1

© Imprimeur du Roi pour l'Ontario, 2024

## Table des matières

Action PCI : Activités .....	1
Activité n° 1 : Port du masque .....	2
Activité n° 2 : Nettoyage et désinfection .....	4
Activité n° 3 : Distanciation physique.....	6
Activité n° 4 : Qualité de l'air intérieur.....	8
Activité n° 5 : Matériel signalétique sur les soins de santé .....	10
Activité n° 6 : Protection de votre peau .....	12
Activité n° 7 : Mains en santé.....	14
Activité n° 8 : Désencombrement pour le nettoyage.....	16
Activité n° 9 : Évaluation des risques au point de service (ERPS) .....	18
Activité n° 10 : Éléments de conception .....	21
Activité n° 11 : Vérification systématique .....	24
Activité n° 12 : Santé et sécurité psychologiques au travail .....	26
Activités de la Semaine nationale du contrôle des infections .....	30
Bibliographie .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

# Action PCI : Activités

---

## Introduction

La série Action PCI était le fruit d'une initiative conjointe entre le ministère de la Santé de l'Ontario et Santé publique Ontario en 2021. Les activités de la série portaient sur les concepts de base de la PCI que doivent suivre les personnes évoluant dans un lieu d'hébergement collectif (axé ou non sur les soins de santé) et étaient conçues pour être facilement exécutées par l'ensemble de ces personnes, et pas uniquement par une personne désignée pour la PCI cumulant des années d'expérience.

Les 12 activités portent sur des pratiques essentielles relatives à la PCI, expliquent pourquoi ces pratiques sont importantes et donnent des idées concrètes sur la façon de renforcer la culture de PCI. La dernière partie de ce document présente des ressources additionnelles utiles pour soutenir votre travail dans votre lieu d'hébergement collectif, afin d'assurer la sécurité des clients, des visiteurs et du personnel. Le terme « client » est utilisé dans ce document pour désigner toutes les clientèles des lieux d'hébergement collectif.

Ces activités ne sont pas conçues pour remplacer les vérifications régulières qui sont basées sur des outils plus détaillés et constituent une composante importante d'un programme de PCI. Cependant, étant donné qu'elles favorisent l'amélioration continue, nous encourageons tous les employés à les effectuer.

## Comment utiliser les activités Action PCI

Les activités du présent document peuvent être utilisées de la façon dont elles sont décrites, ou adaptées aux circonstances singulières de votre milieu. Qu'elles soient reprises exactement ou adaptées, ces activités sont un moyen intéressant et pratique de favoriser la création d'un lieu de travail sain et sécuritaire pour tous.

# Activité n° 1 : Port du masque

## Ce que vous apprendrez

Cette activité comprend deux parties et effectue un rappel des pratiques exemplaires de port du masque. Bien que le port du masque ne soit pas toujours requis, il peut advenir que votre organisation recommande ou exige que vous portiez un masque (p. ex., lors d'une éclosion de COVID-19 ou d'un autre virus respiratoire). En observant votre lieu de travail, vous verrez dans quelle mesure vos collègues de travail et d'autres personnes suivent les pratiques exemplaires de port du masque. Vous en apprendrez davantage sur ce qui fonctionne et sur les améliorations qu'il est possible d'apporter. Nous espérons aussi que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Partie 1. Surveillez le port du masque dans différentes zones

1. Rendez-vous dans plusieurs zones de votre lieu de travail (p. ex., zones cliniques, administratives et récréatives, aires de dépistage et sorties) et observez les pratiques de port du masque par le plus grand nombre de personnes possible.
2. Consignez les renseignements suivants sur leurs pratiques de port du masque :
  - **Ajustement** : le masque recouvre le nez et la bouche (Oui [O]/Non [N]).
  - **Propreté** : le masque semble propre (O/N).
  - **Deux masques** : la personne porte inutilement deux masques (O/N).

Il est facile de consigner vos observations dans un tableau simple, comme celui-ci :

N°	Ajusté	Propre	Deux masques	N°	Ajusté	Propre	Deux masques	N°	Ajusté	Propre	Deux masques	N°	Ajusté	Propre	Deux masques
1	O/ N			6				11				16			
2				7				12				17			
3				8				13				18			
4				9				14				19			
5				10				15				20			

## Partie 2. Surveillez la façon dont les personnes manipulent et rangent leur masque

Choisissez une zone particulière (p. ex., poste de soins) et observez pendant dix minutes les personnes qui s’y trouvent. Prenez note du nombre de fois qu’elles touchent leur visage ou leur masque. (Conseil : Utilisez un compteur électronique pour téléphone intelligent.)

Notez vos observations :

1. Dans quel type de zone avez-vous effectué vos observations?
2. Combien de personnes avez-vous observées?
3. Combien de fois au total les personnes observées ont-elles touché leur masque ou leur visage?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé les pratiques de port du masque dans votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui pourraient être améliorées. N’hésitez pas à en parler avec votre gestionnaire et votre équipe.

## Pratiques exemplaires de port du masque

- Ajustez bien le masque sur le nez et la bouche.
- Lavez vos mains avant de mettre le masque.
- Évitez le plus possible de toucher votre visage et le côté extérieur du masque.
- Lavez vos mains avant de vous toucher le visage et après avoir touché le côté extérieur du masque.
- Évitez de porter le masque sous le menton.
- Il n’est pas conseillé de porter deux masques. Portez plutôt un masque bien ajusté.

## Ressources

[Santé publique Ontario. Étapes recommandées : Mise en place d’équipement de protection individuelle \(ÉPI\)<sup>1</sup>](#)

# Activité n° 2 : Nettoyage et désinfection

---

## Ce que vous apprendrez

Dans les lieux de soins de santé, en matière de nettoyage et de désinfection, la méthode (le « comment ») et la fréquence (le « combien de fois ») sont importantes. Vu le risque accru de transmission de l'infection dans ces milieux, le nettoyage et la désinfection convenables des surfaces, des articles et du matériel qui s'y trouvent sont un moyen important de protéger tout le monde. Le nettoyage et la désinfection revêtent également de l'importance dans les milieux n'offrant pas de soins de santé.

En observant votre lieu de travail, vous verrez dans quelle mesure vos collègues de travail et d'autres personnes suivent les pratiques exemplaires de nettoyage et de désinfection. Vous en apprendrez davantage sur ce qui fonctionne et sur les améliorations qu'il est possible d'apporter. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Partie 1. Consignez l'information sur le nettoyage

1. Choisissez l'une des zones suivantes pour l'exécution de cette activité : zones cliniques, administratives ou récréatives, aires de dépistage et sorties.
2. Notez vos observations :
  - Observez les contenants de nettoyant/lingettes désinfectantes, prenez en note le « temps de contact » indiqué sur les étiquettes et respectez-le.
  - Combien de ces contenants n'étaient pas bien fermés?
  - Analysez le registre de nettoyage des surfaces à contacts fréquents de la zone, le cas échéant. Est-il rempli conformément à la politique de l'organisation?

## Partie 2. Soumettez 10 collègues de travail à une entrevue

Si le niveau de dotation en personnel le permet, posez les questions suivantes à 10 personnes et inscrivez « oui » ou « non » en guise de réponse.

1. Quel est le temps de contact du produit que vous utilisez pour désinfecter votre matériel? (Indiquez « oui » si la personne a donné la bonne réponse et « non » si elle a donné la mauvaise réponse. [O/N])
2. Avez-vous confiance que toutes les surfaces à contacts fréquents et les objets courants de l'organisation sont nettoyés convenablement? (O/N)
3. Pouvez-vous facilement trouver des produits nettoyants lorsque vous en avez besoin? (O/N)



## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé les pratiques de nettoyage et de désinfection adoptées dans votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui pourraient être améliorées. N'hésitez pas à en parler avec votre gestionnaire et votre équipe.

### Pratiques exemplaires de nettoyage et de désinfection

- Nettoyez les surfaces souillées en y éliminant la saleté et les matières organiques (p. ex., sang, sécrétions).
- Après avoir enlevé les souillures visibles, veillez à ce que la surface à nettoyer reste mouillée avec le désinfectant, et ce, pour la durée du temps de contact recommandé (délai d'exposition de la surface au désinfectant afin d'assurer l'efficacité du processus de désinfection) puis séchée à l'air.
- Le temps de contact approprié est indiqué sur l'étiquette du désinfectant.
- Avant d'utiliser tout nettoyant ou désinfectant, consultez l'étiquette pour connaître son mode d'emploi et toute consigne de sécurité.
- Assurez-vous que le produit est en bonne condition (p. ex., vérifiez la date d'expiration, le degré d'humidité des lingettes).
- Évitez d'utiliser des vaporisateurs, car ils peuvent constituer un danger pour la santé du personnel et des résidents.

## Ressources

- [Santé publique Ontario. Nettoyage de l'environnement<sup>2</sup>](#)

# Activité n° 3 : Distanciation physique

## Ce que vous apprendrez

La distanciation physique est une pratique qui offre une protection supplémentaire contre la transmission de la maladie et constituait un élément central des pratiques organisationnelles de lutte contre la COVID-19 durant la pandémie. Elle peut également être considérée comme une précaution supplémentaire lors de la gestion d'autres éclosions de virus respiratoires. Lorsque des mesures de distanciation physique sont adoptées, ces mesures doivent être respectées autant que possible dans les zones déterminées. En observant votre lieu de travail, vous constaterez où il est facile de pratiquer la distanciation physique et où cela constitue un défi constant. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Observez les pratiques de distanciation physique

1. Dans le tableau suivant, choisissez au moins deux zones dans lesquelles il serait possible de mettre en place la distanciation physique. Par exemple, dans le cadre d'une éclosion dans une zone clinique, dans des salles de repos ou des salles à manger.
2. Observez pendant au moins 10 minutes chacune des zones que vous avez choisies. Consignez vos observations dans le tableau.

**Tableau 1 : Observations relatives à la distanciation physique**

Observations	Zone 1	Zone 2	Zone 3	Zone 4	Zone 5
Est-ce que tout le monde est physiquement éloigné d'au moins 2 mètres ou autant que l'espace le permet?					
Au besoin, y a-t-il du matériel signalétique visible et facile à comprendre rappelant aux gens de pratiquer la distanciation physique?					
Au besoin, du matériel signalétique indiquant la capacité maximale de la zone a-t-il été installé?					
Au besoin et en fonction de la taille de la zone, A-t-on indiqué où il est possible de s'asseoir ou de rester debout?					
Le nombre de places assises est-il supérieur au nombre de personnes qui devraient se trouver dans la zone?					

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé les pratiques de distanciation physique de votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui ont représenté un défi et expliquez comment vous vous êtes adapté. N'hésitez pas à en parler avec votre gestionnaire et votre équipe.

## Pratiques exemplaires de distanciation physique

- L'expression « distanciation physique » fait référence au fait de rester le plus éloigné possible des autres (au moins deux mètres).
- La distanciation physique est la plus efficace lorsqu'elle est pratiquée en combinaison avec le port d'un masque, le lavage fréquent des mains et le fait de ne toucher son visage qu'avec les mains propres. Il importe particulièrement de pratiquer la distanciation physique lorsqu'on ne porte pas de masque ou lorsqu'on se trouve en présence de personnes ne portant pas de masque.
- Évitez les espaces exigus ou achalandés, où les contacts rapprochés avec autrui peuvent être difficiles à éviter.
- La distanciation physique aidera à freiner la transmission de maladies, y compris le VRS, la grippe et la COVID-19, mais pourrait favoriser le sentiment d'isolement. Trouvez de nouvelles façons d'établir le contact avec autrui tout en assurant la sécurité de chacun.

## Rassemblements

Lorsque vous planifiez des rassemblements, songez au risque d'exposition aux virus respiratoires selon :

- le nombre de cas rapportés dans la collectivité locale;
- le lieu de rassemblement : les événements extérieurs entraînent moins de risques que les événements qui ont lieu dans des zones intérieures mal ventilées;
- la durée de l'événement;
- le nombre de personnes présentes et la taille du regroupement;
- le comportement des participants : les contacts rapprochés avec des membres d'autres ménages, les chants, les cris et l'effort physique peuvent accroître les risques, tout comme le fait de ne pas porter de masque, de ne pas pratiquer systématiquement la distanciation physique ou de ne pas se laver les mains;
- le niveau de nettoyage et de désinfection effectué dans le lieu de rassemblement.

## Ressources

- [Comment se protéger des virus respiratoires<sup>3</sup>](#)

# Activité n° 4 : Qualité de l'air intérieur

---

## Ce que vous apprendrez

Il est possible d'améliorer la qualité de l'air intérieur en évacuant l'air intérieur vicié d'une zone donnée et en laissant entrer de l'air frais (extérieur), un processus appelé « ventilation ».

En observant votre lieu de travail, vous en apprendrez davantage sur la qualité de l'air de votre environnement.

Vous verrez où la qualité de l'air est exemplaire et où des améliorations pourraient être apportées. Nous espérons aussi que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Notez la qualité de l'air intérieur

Choisissez une zone de votre lieu de travail (p. ex., zone clinique, administrative ou récréative, aire de dépistage ou sortie) et répondez aux questions suivantes :

- Constatez-vous un problème sur le plan de la qualité de l'air? (p. ex., odeur de renfermé, autres odeurs, courants d'air, portes ne se fermant pas complètement)
- Pouvez-vous localiser des événements d'aération (grilles ou registres) dans la zone?
- Sentez-vous de l'air entrer ou sortir par les événements? Note : les systèmes de ventilation fonctionnent habituellement selon un cycle marche-arrêt (si vous ne sentez pas de mouvement d'air près des événements, vérifiez de nouveau). Astuce : utilisez un mouchoir en papier près de la bouche d'aération afin de vérifier si de l'air entre ou sort.
- S'il n'y a pas d'événements, la zone compte-t-elle des fenêtres qu'on peut ouvrir en toute sécurité?
- Combien de personnes la zone peut-elle contenir (capacité maximale de la pièce)?
- Combien de personnes se trouvent généralement dans cette zone?
- Avec quel membre de votre organisation communiqueriez-vous si vous connaissiez une façon d'améliorer la qualité de l'air intérieur?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez pris connaissance de la qualité de l'air de votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui pourraient être améliorées. N'hésitez pas à en faire part à vos collègues.

## Pratiques exemplaires relatives à la qualité de l'air

- Lorsque cela est possible, ouvrez des fenêtres pour aider à faire entrer de l'air frais ou à évacuer l'air intérieur (p. ex. en dirigeant un ventilateur vers l'extérieur).

- Le fait d'ouvrir les fenêtres tous les jours, même quelques minutes seulement, peut améliorer la qualité de l'air intérieur.
- Assurez-vous que le système de ventilation est régulièrement entretenu (p. ex., changez les filtres selon les recommandations du fabricant).

## Ressources

- [Santé Canada. Maintenir et améliorer la qualité de l'air intérieur](#)<sup>4</sup>

# Activité n° 5 : Matériel signalétique sur les soins de santé

---

## Ce que vous apprendrez

Le matériel signalétique utilisé par les organisations de soins de santé devrait être laminé ou recouvert de pellicule plastique afin de pouvoir être facilement nettoyé et désinfecté. En observant votre lieu de travail, vous en apprendrez davantage sur le matériel signalétique utilisé dans votre environnement. Vous déterminerez lequel respecte les pratiques exemplaires, et lequel pourrait être amélioré. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Observez le matériel signalétique de votre lieu de travail

1. Passez en revue le matériel signalétique sur le dépistage placé à l'entrée de l'immeuble.
  - Le matériel sur le dépistage est-il visible et facile à lire dans les situations suivantes?
    - Quelle que soit la taille des personnes.
    - Quel que soit l'angle duquel elles approchent.
    - Que les portes soient fermées ou ouvertes.
    - S'il y a une autre personne devant vous.
    - Que vous soyez à plus de six pieds de distance (c'est-à-dire, un lettrage d'au moins 1 po de hauteur pour 10 pi de distance).
  - Peut-on clairement comprendre le message du matériel dans les situations suivantes?
    - Si vous disposez d'une minute ou moins à consacrer à sa lecture.
    - Si le langage utilisé ne vous est pas familier.
2. Examinez la quantité de matériel signalétique placé à un poste de soins, à un poste de travail ou dans une salle d'équipe.
  - Combien d'affiches différentes apercevez-vous au mur/sur la porte?
  - Combien d'entre elles s'appliquent à votre travail?
  - Aviez-vous déjà remarqué et lu ces affiches?
  - Sont-elles obsolètes?
  - Peuvent-elles être jumelées ou structurées différemment?
  - La quantité de matériel signalétique est-elle gênante ou décourageante?

3. Passez en revue le matériel signalétique placé à un évier/poste d'hygiène des mains.
  - A-t-on installé du matériel sur les quatre moments de l'hygiène des mains et la façon de se laver les mains?
4. Passez en revue le matériel signalétique de la chambre d'un client faisant l'objet de précautions supplémentaires.
  - A-t-on placé du matériel signalétique à la porte qui est visible avant d'entrer dans la chambre en indiquant le type de précautions supplémentaires mises en œuvre (p. ex. contre les contacts ou l'exposition aux gouttelettes) et l'ÉPI requis? Le matériel signalétique est-il standardisé à l'échelle de l'organisation?
  - Le matériel signalétique est-il en couleur ou en noir et blanc?
  - Est-il laminé ou recouvert de pellicule plastique?
  - A-t-on placé du matériel sur la façon d'enfiler l'ÉPI près de la porte, à l'extérieur de la chambre, ainsi que du matériel sur la façon de retirer l'ÉPI près la porte, à côté d'une poubelle à l'intérieur de la chambre?

Maintenant que vous avez effectué cet exercice, êtes-vous d'avis que le matériel signalétique de votre organisation atteint ses objectifs?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé le matériel signalétique de votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de matériel efficace et de matériel qui pourrait être amélioré. N'hésitez pas à en parler avec votre gestionnaire et votre équipe.

## Pratiques exemplaires relatives au matériel signalétique sur les soins de santé

- Visibilité; reconnaissance et lecture facile (p. ex., lettre d'au moins 1 po de hauteur par 10 pi de distance)
- Message clair et concis, accompagné d'illustrations
- Évitez d'installer trop de matériel signalétique; plus il y a de matériel et plus il est facile d'en faire fi, ce qui augmente les risques d'incidents!
- Affiches traduites dans plusieurs langues
- Affiches cohérentes d'une zone à l'autre
- Matériel placé près de la zone visée, mais visible avant d'entrer dans la zone

# Activité n° 6 : Protection de votre peau

---

## Ce que vous apprendrez

Après avoir effectué cette activité, vous découvrirez comment vos activités professionnelles et domestiques peuvent affecter votre peau. Nous espérons que vous partagerez ce que vous aurez appris avec votre gestionnaire et avec vos collègues.

## Répondez à des questions sur votre travail et sur votre peau

### En quoi mon travail affecte ma peau?

- Est-ce que je me lave les mains plusieurs fois au cours d'un quart de travail?
- Est-ce que je porte des gants pendant une partie importante de la journée (pendant plus de deux heures)?
  - Si tel est le cas, je pourrais être plus susceptible de développer une dermatite de contact professionnelle.
- Est-ce que je suis exposé à des produits chimiques (p. ex., des produits de nettoyage et de désinfection, des produits chimiques à base de caoutchouc)?
  - Si tel est le cas, je pourrais être plus susceptible de développer une dermatite de contact professionnelle.
- Est-ce que je porte les bons gants pour la tâche?
- Est-il important de porter des gants en nitrile en cas d'exposition à des produits chimiques?
- Est-ce que je sais qu'il ne faut pas se laver les mains avec de l'eau et du savon et utiliser simultanément du DMBA?

### En quoi mes activités à la maison affectent-elles ma peau?

- Ai-je un ou plusieurs enfants de moins de quatre ans?
- Est-ce que je fais beaucoup de jardinage ou de tâches ménagères avec les mains dans l'eau?
- Ai-je des passe-temps qui m'exposent à certains produits chimiques (par exemple, fabriquer des bijoux)?
  - Si tel est le cas, je pourrais être plus susceptible de développer une dermatite de contact (non professionnelle lorsqu'elle n'est pas liée au travail)



**Lisez attentivement les descriptions de peau ci-dessous, puis examinez méticuleusement votre propre peau.**

Choisissez la phrase qui décrit le mieux votre peau, puis suivez les suggestions proposées.

1. Ma peau est lisse, claire et douce, sans aucune altération.
  - Vous avez une peau saine. Continuez le bon travail et surtout continuez de l'hydrater!
2. Ma peau est sèche, rouge (gercée) et/ou squameuse, mais ne présente pas de gerçures ni de petites vésicules.
  - Vous souffrez peut-être d'une dermatite légère. Il est important de l'hydrater au moins trois fois par jour.
  - Demandez à votre pharmacien de vous recommander des crèmes en vente libre.
3. Ma peau est sèche, rouge, squameuse et présente également des gerçures et/ou des petites vésicules.
  - Vous souffrez peut-être d'une dermatite modérée ou sévère.
  - Vous devez le signaler au service de santé au travail ou à un délégué et communiquer avec votre fournisseur de soins de santé.
  - Il se peut que vous deviez consulter un spécialiste afin de subir des tests cutanés spécifiques ou pour obtenir une crème délivrée sur ordonnance.
  - Il se peut que vous ayez besoin de modifier vos tâches ou de porter d'autres sortes de gants.
4. Je souffre d'une affection cutanée qui n'est pas liée au travail. Je souffre d'eczéma, de psoriasis, d'urticaire ou d'une autre affection cutanée.
  - Si la situation semble s'aggraver lorsque je travaille, je devrais en informer mon fournisseur de soins de santé.

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez évalué l'impact de votre travail et de vos activités à la maison sur votre peau, notez des exemples de pratiques qui pourraient être améliorées. Nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris avec vos collègues.

## Ressources

[Santé publique Ontario : Pratiques de prévention et de contrôle des infections relatives à la dermatite de contact professionnelle<sup>5</sup>](#)

[Centre for Research Expertise in Occupational Disease. Skin health resources<sup>6</sup>](#)

[Occupational dermatitis to facial personal protective equipment in health care workers: a systematic review<sup>7</sup>](#)

# Activité n° 7 : Mains en santé

---

## Ce que vous apprendrez

Il est important de maintenir et d'encourager des mains saines pour favoriser le respect de l'hygiène des mains, éviter les éclosions, prévenir la propagation d'organismes antibiorésistants et réduire les taux généraux des infections.

En observant votre lieu de travail, vous en apprendrez davantage sur la santé des mains dans votre environnement. Vous apprendrez quelles pratiques sont exemplaires et lesquelles pourraient être améliorées. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Observez le lieu de travail et discutez avec vos collègues de travail

1. Choisissez un endroit où effectuer cette activité (p. ex., zones cliniques, administratives ou récréatives, aires de dépistage ou de sorties)
2. Examinez les surfaces à contacts fréquents ci-après. Y a-t-on accès à du désinfectant pour les mains? (O/N)
  - ascenseurs;
  - cages d'escalier;
  - entrées;
  - claviers;
  - téléphones;
  - micro-ondes.
3. Choisissez quelques collègues de travail que vous connaissez bien. Demandez-leur de discuter avec vous de leur formation à l'hygiène des mains et inspectez leurs mains. Notez ensuite leurs réponses aux questions suivantes :

Ont-ils reçu une formation sur la façon de prendre soin de leurs mains et de les protéger?

Leurs mains sont-elles :

- rouges ou couperosées, avec des éruptions cutanées?
- sèches ou gercées, avec des plaies ouvertes?
- Leurs mains les démangent-elles? Sont-elles douloureuses ou avec des sensations de brûlure?

Leurs mains ont-elles :

- des faux ongles?
- des bijoux aux doigts ou aux poignets (p. ex., bagues, bracelets, montres)?

Portent-ils des gants en dehors des nettoyages ou des soins prodigués aux résidents (p. ex., dans les couloirs, à l'ordinateur, au téléphone ou en remplissant des dossiers)?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé les pratiques de nettoyage et de soins des mains dans votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui pourraient être améliorées. N'hésitez pas à en parler avec votre gestionnaire et votre équipe.

## Pratiques exemplaires de soins des mains

- L'hygiène des mains réduit le risque de développer et de transmettre des infections.
- Les personnes se lavent davantage les mains lorsqu'elles ont facilement accès à des éviers ou à du désinfectant pour les mains.
- Les personnes qui doivent se laver souvent les mains au travail courent un risque accru d'abîmer leurs mains.
- Évitez de porter des faux ongles et des bijoux pour les doigts et les poignets étant donné qu'ils peuvent bloquer l'accès des produits antiseptiques à base d'alcool à certaines bactéries. L'alcool et le savon peuvent rester coincés sous les bijoux et causer de l'irritation.
- Port de gants :
  - Portez des gants le moins longtemps possible, uniquement lorsque cela est nécessaire.
  - L'humidité qui s'accumule sous les gants peut causer de l'irritation.
  - Lavez-vous les mains avant d'enfiler des gants et après leur retrait.
- Utilisez régulièrement des crèmes et des lotions pour garder la peau en santé.
- Inspectez souvent vos mains pour vous assurer qu'elles ne sont pas rouges, sèches, craquées ou irritées.

## Ressources

- [Santé publique Ontario : Lavez-vous les mains, Programme de soins et protection des mains](#)<sup>8</sup>
- [Santé publique Ontario : Comment protéger votre peau — une liste de contrôle pour une autoévaluation](#)<sup>9</sup>
- [Santé publique Ontario : Prenez soin de vos mains](#)<sup>10</sup>

# Activité n° 8 : Désencombrement pour le nettoyage

---

## Ce que vous apprendrez

L'encombrement de l'environnement accroît le risque de transmission d'infections en milieu hospitalier en réduisant l'efficacité du nettoyage. Plus un lieu est encombré, et plus les risques de transmission d'infections par l'entremise d'objets contaminés au toucher augmentent.

En observant votre lieu de travail, vous en apprendrez davantage sur l'encombrement de votre environnement. Vous apprendrez quand la situation respecte les pratiques exemplaires et quand des améliorations pourraient être apportées. Nous espérons aussi que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Observez le lieu de travail

Essayez d'effectuer cette activité dans différentes zones (p. ex., zones cliniques, administratives ou récréatives, aires de dépistage ou sorties).

1. Reprenez la voie la plus couramment empruntée dans un couloir donné de l'immeuble et notez l'information suivante :
  - Combien d'objets se trouvent dans le couloir?
  - Les surfaces sous les objets sont-elles propres?
  - Devez-vous contourner ou déplacer des objets pour vous rendre à votre destination?
  - Combien de surfaces additionnelles un visiteur ou un client pourrait-il éventuellement toucher en raison de l'encombrement de l'environnement?
2. Examinez une salle d'équipe ou un poste de soins où vous travaillez souvent :
  - Y conserve-t-on des objets au sol, sous les bureaux et dans les coins?
  - Combien d'objets devrait-on déplacer pour assurer le nettoyage convenable d'une surface horizontale?
  - Avez-vous l'impression qu'on a déplacé des objets depuis votre dernier quart de travail pour faciliter le nettoyage quotidien?
  - Combien d'objets aperçus au poste de soins devraient en réalité être conservés ailleurs (p. ex., plateau à pansements, flacon de solution saline, urinoir)?
3. Examinez la chambre d'un client (le cas échéant) :
  - La table de chevet est-elle encombrée?

- La table de lit est-elle prête à accueillir un plateau de nourriture?
- Peut-on nettoyer le plancher sans avoir à déplacer de nombreux objets?
- Quelle proportion de surfaces horizontales est déblayée pour favoriser le nettoyage quotidien?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez observé l'état d'encombrement de votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de pratiques efficaces et de pratiques qui pourraient être améliorées. N'hésitez pas à en parler avec vos collègues.

## Pratiques exemplaires de désencombrement

- Réduisez la quantité d'objets apportés dans les chambres des clients; n'apportez que le nécessaire.
- Retirez les objets qui ne sont pas utilisés ou requis dans l'immédiat, comme le linge excessif, les plateaux de repas, les papiers et le matériel non nécessaire.
- Réaménagez les lieux; en réorganisant le mobilier, le matériel et les papiers, vous favoriserez le nettoyage des surfaces oubliées.
- Rangez le matériel; entreposez les stocks de matériel laissés dans les couloirs et les chambres.

# Activité n° 9 : Évaluation des risques au point de service (ERPS)

---

## Survol de l'ERPS

L'ERPS est une pratique courante effectuée avant toute interaction avec un client dans le but d'évaluer le risque d'exposition à une infection pour vous-même et pour les autres.

L'ERPS est une évaluation dynamique des risques, ce qui signifie qu'elle peut changer à chaque interaction, selon l'état du client (p. ex., nouvelle fièvre ou toux), la tâche à exécuter, l'ÉPI requis ou l'environnement (p. ex., client transféré, nouvelle admission).

Toujours prendre en compte :

- le client;
- la tâche à accomplir;
- l'environnement.

L'évaluation des risques détermine quelles mesures doivent être prises et quel équipement de protection individuelle (ÉPI) convient à la ou aux tâches.

## Clients

- Quels sont leurs symptômes (p. ex., toux, éternuements ou diarrhée)?
- Des précautions supplémentaires doivent-elles être prises (p. ex., contre les contacts/l'exposition aux gouttelettes) pour protéger le fournisseur de soins?
- Quel est leur état de santé (p. ex., atteinte cognitive ou incontinence)?
- Peuvent-ils respecter l'étiquette respiratoire et se laver les mains seuls?

## Tâche à accomplir

- Quel type de tâche(s) est à effectuer, par exemple prodiguer des soins directs (avec un potentiel de contact avec des liquides organiques comme le pansement de plaies, les soins aux personnes incontinentes), ou livrer des repas?
- Ai-je la formation, le matériel et la confiance nécessaire pour effectuer cette tâche?

## Environnement

- Où la tâche est-elle effectuée? Est-ce que l'espace ou la surface convient à la tâche?
- Le client est-il hébergé dans une chambre individuelle ou une chambre à plusieurs lits? Sa salle de bains est-elle partagée?
- Quel matériel est requis pour assurer un nettoyage et une désinfection convenables avant d'accomplir la tâche et après?

## Ce que vous apprendrez

En effectuant cette activité, vous en apprendrez davantage sur les évaluations des risques au point de service dans votre environnement. Vous apprendrez quelles pratiques exemplaires sont respectées et quelles améliorations peuvent être apportées. Nous espérons aussi que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Effectuez deux ERPS

Effectuez une ERPS dans deux différentes zones, dans la chambre individuelle d'un client et une dans une chambre à plusieurs lits, en tenant compte des facteurs ci-après.

Choisissez deux zones pour l'exécution de l'évaluation et arrêtez votre choix sur des clients spécifiques.

1. Facteurs à prendre en compte chez les clients sélectionnés :
  - Ont-ils une atteinte sur le plan cognitif? Déterminez quel est le meilleur temps de la journée pour effectuer l'ERPS, et si vous aurez besoin d'assistance.
  - Ont-ils une incontinence urinaire ou fécale? Dans ce cas, il sera probablement nécessaire de porter des gants et une blouse.
  - Ont-ils des plaies ouvertes (p. ex., ulcères de peau dans le dos ou sur les jambes, ou éruptions cutanées)? Dans ce cas, il sera probablement nécessaire de porter des gants et une blouse.
  - Ont-ils des cathéters et du matériel de perfusion devant faire l'objet d'un nettoyage particulier? Suivez la politique organisationnelle touchant les cathéters et tubulures, et portez des gants stériles lorsque la situation l'exige.

2. Comment l'hygiène des mains s'inscrit-elle dans l'ERPS?
  - Est-elle différente selon que vous vous trouvez dans une chambre individuelle ou dans une chambre à plusieurs lits? Il est important de se rappeler que chaque espace de lit de client est une unité distincte.
  - Vous devrez vous laver les mains, quel que soit le type de chambre (p. ex., avant et après l'exécution d'une tâche, l'utilisation d'ÉPI et tout contact avec un client et son environnement).
  - Avez-vous accès à une quantité suffisante de contenants de désinfectant pour les mains à base d'alcool (DMBA) aux points de service?
  - Comment pouvez-vous aider un client à respecter l'étiquette respiratoire? Pouvez-vous aider à faire en sorte qu'il se couvre la bouche à l'aide d'un mouchoir ou de son coude lorsqu'il tousse, puis se lave les mains?
3. Qu'en est-il du placement des clients et de l'organisation des tâches?
  - Êtes-vous responsable de la prestation de soins à plus d'un client occupant une même chambre?
  - Dans le cadre de l'ERPS, pouvez-vous regrouper des tâches et vous assurer que tout le matériel requis pour des activités multiples se trouve à portée de mains et qu'un lieu propre est prévu pour exécuter les tâches?
  - Si la situation le permet, pouvez-vous placer en priorité un client ayant un risque accru d'infection dans une chambre individuelle?
4. Quels facteurs liés au nettoyage de l'environnement doivent être pris en compte au moment d'effectuer l'ERPS?
  - Le matériel est-il utilisé par plusieurs clients? Vous devrez nettoyer et désinfecter le matériel réutilisable après chaque utilisation, et nettoyer les surfaces au besoin.
  - A-t-on accès à un contenant pour objets pointus et tranchants aux points de service? Vous devrez faire en sorte que tous les objets pointus et tranchants sont placés dans le contenant approprié, approuvé par la CSA, immédiatement après leur utilisation.
  - A-t-on accès à des poubelles? L'ERPS comprend une évaluation de l'élimination convenable des déchets avant l'exécution de la ou des tâches.

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez analysé les évaluations des risques au point de service dans votre lieu de travail, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de ce qui fonctionne bien et des façons d'améliorer l'ERPS afin de réduire les risques de transmission.



# Activité n° 10 : Éléments de conception

---

## Ce que vous apprendrez

Notre façon d'évoluer dans notre milieu de travail a beaucoup à voir avec notre façon d'interagir avec l'environnement physique et organisationnel qui nous entoure, et notre façon d'utiliser les outils et technologies à notre disposition pour exécuter nos tâches. Cela porte un nom : l'ingénierie des facteurs humains. Dans le domaine de la prévention et du contrôle des infections (PCI), cela signifie de porter attention aux facteurs humains importants qui peuvent accroître ou réduire le risque de transmission des infections à d'autres membres du personnel et aux clients. Nous pouvons promouvoir et maintenir un milieu de travail sain et sûr en gardant toujours à l'esprit les principes de la PCI.

En effectuant cette activité, vous vous familiariserez avec certains facteurs humains importants qui peuvent accroître la transmission d'infections à d'autres membres du personnel et aux clients. N'oubliez pas que, en fonction de votre établissement, certains de ces éléments pourraient ne pas s'appliquer. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Observez des zones de votre lieu de travail

Effectuez cette activité dans une zone de soins aux clients et dans une salle de repos du personnel.

### Dans la zone de soins aux clients :

- Les couloirs sont-ils libres d'objets encombrants comme des chariots et des meubles inutiles?
- Les personnes que vous voyez doivent-elles toutes être présentes pour l'exécution des activités menées?
- Y a-t-il à disposition un évier spécialement réservé pour le lavage des mains et (ou) du désinfectant pour les mains à base d'alcool (DMBA) facilement accessible et disponible au point de service?
- Des contenants pour objets pointus et tranchants sont-ils accessibles au point de service?
- Le contenu des récipients pour objets pointus et tranchants arrive-t-il sous la ligne de remplissage?
- Les espaces autour du lit sont-ils clairement délimités (p. ex., marques au sol)?
- Le matériel propre et contaminé est-il clairement marqué et séparé?

### Dans la salle de repos :

- Le personnel respecte-t-il les limites sur le plan de la capacité de la pièce?
- Les membres du personnel peuvent-ils, au besoin, respecter la distanciation physique pendant qu'ils mangent ou boivent?

- Y a-t-il un lavabo réservé à l'hygiène des mains et (ou) un DMBA facile d'accès?
- La voie à emprunter pour se rendre aux électroménagers comme le micro-ondes et le réfrigérateur est-elle dégagée?
- La salle contient-elle des zones non encombrées de revues, de tasses vides, de bouteilles d'eau et d'autres objets, où le personnel peut prendre ses repas?
- Y a-t-il des risques de chute, comme des cordons électriques ou des boîtes au sol?
- Des lingettes sont-elles fournies pour nettoyer la table et les comptoirs quand les employés ont terminé leur repas?
- Le personnel porte-t-il des gants pour le nettoyage des tables et des comptoirs, et se lave-t-il les mains après avoir retiré ses gants?
- Le contenant à ordures (poubelle) est-il à portée de main?
- Y a-t-il une poubelle mains libres?

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez évalué certains des facteurs humains pouvant accélérer ou limiter la transmission des infections, veuillez prendre note des pratiques qui fonctionnent bien et de celles qui pourraient être améliorées. Nous vous encourageons à faire part de vos conclusions à vos collègues de travail.

## Pratiques exemplaires d'ingénierie des facteurs humains

**Au moment d'organiser votre travail, tenez compte de la nécessité :**

- d'aménager convenablement l'espace de travail/l'aire de repos (p. ex., entrée/sortie, équipement de protection individuelle [ÉPI] et hygiène des mains);
- de désencombrer les lieux pour éviter la contamination des fournitures (p. ex., chariots dans le couloir, mobilier inutile);
- d'entreposer les fournitures dans un endroit propre et sec, qui est facile d'accès (p. ex., pas sur le comptoir à proximité d'un évier, dans une armoire sous un évier ou dans la salle de bains);
- de conserver le matériel et les fournitures propres et contaminés (souillés) dans des endroits distincts;
- d'enfiler et de retirer l'ÉPI dans le bon ordre;
- d'assurer l'élimination sécuritaire des articles utilisés (p. ex., gants, blouses, pansements, objets pointus et tranchants).

**Vous pouvez veiller à la promotion et au maintien d'un environnement de travail sain en assurant le déroulement méthodique et judicieux des activités quotidiennes :**

- Prenez le temps de réfléchir au déroulement de chaque tâche ou groupe de tâches du début à la fin, en examinant comment rationaliser ou regrouper certaines tâches, en dressant la liste des fournitures et du matériel requis, et en songeant aux pratiques de nettoyage et d'élimination sécuritaire du matériel.
- Songez aux quatre moments de l'hygiène des mains et, pour vous assurer de leur respect, aux endroits où se trouvent les éviers d'hygiène des mains et le désinfectant pour les mains à base d'alcool.
- Examinez de façon intentionnelle le déroulement des activités (p. ex., nettoyer les surfaces des plus propres aux plus sales).
- Songez à mettre du ruban adhésif au sol pour délimiter les espaces de lit des chambres à plusieurs lits pour rappeler que chaque espace de lit doit être traité comme une « chambre individuelle » en ce qui a trait à l'hygiène des mains, au nettoyage du matériel et de l'environnement, et à l'utilisation appropriée d'ÉPI.

## Ressources

- [Role of human factors engineering in infection prevention: gaps and opportunities](#)<sup>11</sup>
- [Preventing healthcare-associated infections through human factors engineering](#)<sup>12</sup>
- [Prévention et contrôle des infections Canada. Norme des programmes de prévention et de contrôle des infections \(PCI\)](#)<sup>13</sup>

# Activité n° 11 : Vérification systématique

---

Une vérification est un examen sur place des pratiques adoptées. La rétroaction et la mise en commun des résultats de la vérification sont une partie importante de tout programme de PCI. La vérification des différents aspects des pratiques de PCI peut aider tout le personnel à reconnaître ses points forts et les efforts à déployer pour apporter les améliorations nécessaires.

Les vérifications portent souvent sur des gestes individuels comme la façon dont on se lave les mains, porte le masque ou enfile des gants. Elles servent aussi à évaluer les processus ou systèmes organisationnels qui nous aident à exécuter nos pratiques de façon sécuritaire, comme l'accès à du désinfectant pour les mains à base d'alcool, et peuvent mener à des améliorations d'ensemble.

Sans rétroaction toutefois, aucune amélioration ne peut être apportée. La rétroaction relative à une activité spécifique est la plus efficace lorsqu'elle est offerte en temps réel, durant l'observation du membre du personnel. Une rétroaction sur les processus et systèmes de PCI devrait aussi être offerte aux personnes qui sont en mesure d'apporter un changement organisationnel.

Parfois, les vérifications peuvent couvrir de nombreuses activités ou une seule pratique, selon la situation :

- Les vérifications de grande envergure reposent sur des outils comme la liste de vérification sur [Les éclosions dans les lieux d'hébergement collectif : préparatifs, prévention et gestion](#). Dans le cas des vérifications plus petites et plus fréquentes, il est possible d'utiliser un outil plus simple, comme l'[Auto-évaluation des mesures de PCI dans les lieux d'hébergement collectif](#).
- Les vérifications axées sur une seule pratique peuvent être effectuées au moyen d'un outil d'observation simple comme les outils d'évaluation de l'hygiène des mains ou de l'ÉPI.

## Ce que vous apprendrez

En effectuant ces activités de vérification, vous en apprendrez davantage sur la façon de réduire la transmission d'infection à d'autres membres du personnel et aux clients. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre gestionnaire et à vos collègues.

## Suivez ces trois façons simples d'intégrer la vérification

1. Tous les mois, effectuez une vérification de vos protocoles liés à votre programme de PCI ou sur les éclosions au moyen d'un outil simple comme l'Auto-évaluation des mesures de PCI dans les lieux d'hébergement collectif de Santé publique Ontario.

Cette liste de contrôle a été conçue à l'intention des lieux d'hébergement collectifs, mais peut facilement être adaptée à d'autres milieux en appliquant la même approche et en modifiant les éléments propres au lieu de soins. D'autres outils pourraient aussi mieux convenir à votre lieu de soins.

2. Cernez un élément des pratiques de PCI de votre lieu de soins à soumettre à un exercice plus rigoureux de vérification et de rétroaction, qui peut être mené plus souvent. Le choix de cet élément pourrait inclure [le nettoyage de l'environnement](#), [l'hygiène des mains](#), [l'utilisation de l'ÉPI](#) ou d'autres éléments. Vous trouverez des vidéos et des liens à des outils utiles sur le site [Web de SPO](#), ou par l'entremise de [PCI Canada](#).
3. Créez un processus de rétroaction à l'intention des personnes, superviseurs et autres membres de l'organisation qui sont en mesure d'apporter ou de réclamer des changements!

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez effectué quelques vérifications relatives au lieu de travail, veuillez prendre note des pratiques qui pourraient être améliorées. Nous vous encourageons à faire part de vos conclusions à votre gestionnaire et à votre équipe!

## Pratiques exemplaires de vérification

Tout le monde peut prendre part aux vérifications du secteur de la PCI et à la rétroaction! Le succès d'un programme de PCI dépend de la participation de nombreux membres de l'équipe.

Avant de mettre en place un programme de vérification dans votre lieu de travail, rencontrez vos collègues de travail pour faire ce qui suit :

- expliquer les avantages des vérifications liées à la PCI;
- encourager tout le monde à participer, en tant qu'observateurs ou que personnes observées;
- créer un environnement qui encourage la rétroaction;
- discuter ensemble de la façon dont chacun préfère recevoir la rétroaction.

## Ressources

- [Les éclosions dans les lieux d'hébergement collectif : préparatifs, prévention et gestion](#)<sup>14</sup>
- [Santé publique Ontario. Audit training for long term care homes \[vidéo\]](#)<sup>15</sup>
- [Santé publique Ontario. Vérification relative à l'équipement de protection individuelle \(ÉPI\)](#)<sup>16</sup>

# Activité n° 12 : Santé et sécurité psychologiques au travail

---

La santé et la sécurité psychologiques sont un aspect important des interactions quotidiennes dans le lieu de travail, et dépendent en partie des conditions de travail et du mode de structuration des pratiques de gestion.

L'Association canadienne de normalisation (CSA) a élaboré une norme de santé et de sécurité psychologiques à l'intention des lieux de travail qui est axée sur l'identification et la réduction des risques pour la santé et la sécurité psychologiques des employés.

La norme de la CSA a deux objectifs principaux, soit prévenir la maladie mentale et promouvoir la santé mentale au travail.

La norme reconnaît 13 facteurs de santé et sécurité psychologiques en milieu de travail pouvant chacun avoir un effet positif et (ou) négatif.

## Ce que vous apprendrez

En effectuant ces activités, vous en apprendrez davantage sur la santé et la sécurité psychologiques en milieu de travail. Nous espérons que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Jumelez les questions ci-après aux bons facteurs en milieu de travail

Nous avons énuméré ci-après des questions relatives au milieu de travail. Pour chacune d'entre elles, songez aux facteurs de santé et sécurité psychologiques applicables énoncés dans le tableau fourni.

Ces facteurs ont-ils un effet positif ou négatif dans votre lieu de travail?

1. Subissez-vous beaucoup de stress au travail et avez-vous de la difficulté, certains jours, à aller au travail? Vous sentez-vous à l'aise de parler de vos difficultés avec votre superviseur(e)/gestionnaire ou vos collègues de travail?
2. Avez-vous l'impression d'avoir accès à l'ÉPI adéquat et approprié pour appuyer votre évaluation des risques au point de service (ERPS) et prodiguer des soins en toute sécurité?
3. Lorsque vous acceptez de prendre en charge un projet spécial ou d'effectuer des quarts de travail additionnels, sentez-vous qu'on apprécie votre geste ou qu'on reconnaît votre effort?
4. Quels que soient leurs rôles ou responsabilités au sein de l'organisation, les membres de votre équipe sont-ils toujours courtois les uns envers les autres?

5. Si vous faites une erreur en matière de médication, avez-vous l'impression de pouvoir en discuter librement avec votre superviseur(e)/gestionnaire?
6. Compte tenu des exigences de votre emploi sur le plan psychologique et émotionnel et de vos qualifications, avez-vous l'impression d'être au bon endroit sur le plan professionnel?

**Tableau 2 : 13 facteurs de santé et de sécurité psychologiques en milieu de travail**

<b>Facteur de santé et de sécurité psychologiques</b>	<b>Effet de ce facteur sur le milieu de travail lorsqu'il est positif...</b>	<b>Effet de ce facteur sur le milieu de travail lorsqu'il est négatif...</b>
Soutien psychologique et social	Soutien des collègues de travail et superviseurs envers les problèmes psychologiques et de santé mentale de l'employé	Absentéisme et conflits accrus, perte de productivité et risque accru d'accidents, roulement supérieur de personnel
<b>Culture organisationnelle</b>	<b>Environnement de confiance, d'honnêteté et de justice, qui donne le ton aux relations de travail</b>	<b>Stress, bien-être réduit qui mine les programmes et services conçus pour offrir un soutien aux employés</b>
Leadership et attentes claires	Clarté des rôles et responsabilités, reconnaissance de la valeur du travail du personnel, meilleur moral, résilience et confiance plus grandes	Moral réduit, plus grande irritabilité, anxiété et peur du changement
<b>Civilité et respect</b>	<b>Interactions avec les superviseurs, collègues et clients qui sont empreintes de respect et de considération</b>	<b>Épuisement émotionnel, conflits, agression, exposition au harcèlement ou à d'autres conduites menaçantes</b>
Exigences de l'emploi sur le plan psychologique	Compétences interpersonnelles et émotionnelles cadrant avec les exigences du poste	Stress au travail, détresse émotionnelle, attitude défensive, peu d'énergie, humeur maussade, risque de démission
<b>Croissance et développement</b>	<b>Encouragement et soutien à l'acquisition de compétences interpersonnelles, émotionnelles et professionnelles qui favorisent le perfectionnement professionnel et le bien-être</b>	<b>Ennui, décrochage, baisse du bien-être et du rendement au travail</b>
Reconnaissance et récompense	Reconnaissance, récompense et appréciation appropriées, justes et opportunes des efforts déployés	Démoralisation et perte d'appréciation entraînant

Facteur de santé et de sécurité psychologiques	Effet de ce facteur sur le milieu de travail lorsqu'il est positif...	Effet de ce facteur sur le milieu de travail lorsqu'il est négatif...
		une détresse émotionnelle et un épuisement
<b>Participation et influence</b>	<b>Participation aux discussions sur les façons d'effectuer le travail et de prendre les décisions importantes</b>	<b>Indifférence, impuissance, aliénation au travail, cynisme, épuisement professionnel et plus grand roulement de personnel</b>
Gestion de la charge de travail	Capacité d'accomplir des tâches et responsabilités dans les délais prévus	Manque de contrôle sur les demandes entraînant une fatigue et une tension physiques, psychologiques et émotionnelles
<b>Protection de la sécurité physique</b>	<b>Sentiment de protection contre les dangers corporels au lieu de travail</b>	<b>Risque accru de maladie ou de blessure, insécurité et décrochage</b>
Engagement	Motivation, sentiment d'appartenance, énergie, vision positive de l'emploi	Décrochage, apathie, perte de productivité, insatisfaction en emploi
<b>Équilibre</b>	<b>Équilibre entre les exigences professionnelles, familiales et personnelles</b>	<b>Stress élevé, insatisfaction et absentéisme au travail</b>
Protection psychologique	Sécurité psychologique dans un environnement où il est possible de s'exprimer librement et de transformer les erreurs en occasions d'apprendre	Démoralisation, sentiment de menace, décrochage et tension

## Ressources

- [Groupe CSA. Santé et sécurité psychologiques en milieu de travail<sup>17</sup>](#)
- [Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail. Santé mentale - Facteurs de risque psychosociaux au travail<sup>18</sup>](#)
- [Commission de la santé mentale du Canada. Norme nationale<sup>19</sup>](#)
- [Santé publique Ottawa : Pour les milieux de travail<sup>20</sup>](#)



# Ressources sur la PCI

---

Dans cette dernière activité de la série Action PCI, nous présentons une liste de ressources organisationnelles et électroniques pouvant appuyer votre travail au sein de votre organisation d'hébergement collectif.

Ces ressources ont été conçues pour vous aider à adopter des pratiques exemplaires de PCI, à cerner les améliorations qu'il est possible d'effectuer et à répondre aux questions émergentes, p. ex., en matière d'éclosions.

## Ressources électroniques

Santé publique Ontario a produit des outils, des ressources, des listes de vérification et des webinaires sur des thèmes liés à la PCI, qui sont fondés sur des données probantes et s'adressent aux [lieux d'hébergement collectif](#) et [foyers de soins de longue durée et maisons de retraite](#).

Le ministère des Services à l'enfance et des Services sociaux et communautaires (MSESSC) offre également de la [documentation pour les lieux d'hébergement collectif](#), tandis que les [ressources du ministère des Soins de longue durée](#) sont accessibles en ouvrant une session.

## Organisations offrant du soutien à la PCI et des services connexes

Votre carrefour local de la PCI est une merveilleuse ressource pour ceux et celles qui cherchent des réponses à leurs questions sur la PCI et du soutien envers leur programme de PCI. Communiquez avec votre superviseur(e) de programmes ou votre [bureau local de santé publique](#) pour obtenir plus d'information.

[PCI Canada](#) est une association nationale qui a des sections locales de PCI partout en Ontario. L'Association offre d'excellentes ressources en plus d'occasions de réseautage avec d'autres parties intéressées par la PCI.

## Sensibilisation et formation

La PI n'est pas l'affaire de la personne désignée responsable de la PCI; elle est la responsabilité de toutes et tous. Les liens susmentionnés peuvent aider tous les membres de l'équipe à évaluer et à améliorer leurs pratiques relatives à la PCI. Les personnes désireuses d'en apprendre davantage sur la PCI peuvent tirer avantage de nombreuses occasions de se perfectionner, que ce soit par l'entremise de [ressources de formation sur des thèmes précis](#) offertes par l'entremise de Santé publique Ontario ou de [cours offerts par PCI Canada](#).

# Activités de la Semaine nationale du contrôle des infections

---

Tous les ans, la Semaine nationale du contrôle des infections a lieu durant la troisième semaine d'octobre. Cette semaine est l'occasion de promouvoir davantage la PCI. Des efforts sont alors faits sur la scène provinciale, nationale et internationale pour souligner l'importance de la PCI. Santé publique Ontario organise souvent des webinaires et d'autres activités (en anglais), auxquels vous pouvez accéder sur son site Web en entrant *IPAC Week* sur le [site Web de SPO](#). PCI Canada consacre [une page Web à la Semaine nationale du contrôle des infections](#) où vous trouverez des ressources de planification de vos propres activités de promotion de la Semaine nationale du contrôle des infections.

Le thème de la Semaine nationale du contrôle des infections change chaque année afin de favoriser d'année en année l'adoption d'une approche nouvelle et la création d'activités stimulantes qui sensibiliseront davantage les gens à l'importance des pratiques de PCI. Parmi les objectifs des activités de la semaine figurent ce qui suit :

- Veiller à ce que le personnel connaisse les membres de l'équipe de PCI ou la personne responsable de la PCI et le rôle qu'elle joue.
- Promouvoir l'hygiène des mains.
- Encourager la vaccination contre la grippe et la COVID-19.
- Susciter de l'enthousiasme envers la prévention et le contrôle des infections.
- Célébrer les réalisations de l'année précédente en matière de PCI.
- Accroître la sensibilisation des clients à la prévention et au contrôle des infections.

## Ce que vous apprendrez

En observant votre lieu de travail, vous apprendrez comment s'effectuent la prévention et le contrôle des infections dans votre organisation. Vous apprendrez quelles pratiques de PCI sont exemplaires et lesquelles pourraient être améliorées.

Nous espérons aussi que vous communiquerez ce que vous avez appris à votre équipe.

## Photographiez le personnel effectuant les activités de PCI

Pour des motifs de respect de la vie privée, assurez-vous d'obtenir la permission des employés avant de prendre leur photo et veillez à ce que les clients ne figurent pas sur les photos.

- Emportez avec vous votre appareil photo/téléphone pendant plusieurs jours avant l'événement. Prenez des photos de membres du personnel dont les pratiques de PCI illustrent les efforts effectués pour prévenir et contrôler la transmission d'infections.
- Assurez-vous d'obtenir la permission de prendre vos photos. Présentez vos photos sous forme de collage ou publiez-les dans l'Intranet de votre organisation. Créez un concours de photos ou de collages; mettez les unités au défi d'y participer, octroyez un prix pour la meilleure photo. Songez à demander aux clients de choisir la meilleure photo.

## Agissez pour améliorer les pratiques de PCI

Maintenant que vous avez participé à des activités agréables, nous vous encourageons à faire part de ce que vous avez appris. Donnez des exemples de ce qui fonctionne bien et des améliorations qu'il est possible d'apporter. N'hésitez pas à en faire part à vos collègues.

# Références

---

1. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Étapes recommandées : Mise en place d'équipement de protection individuelle (ÉPI) [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario; 2022 [cité le 20 décembre 2023]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/nCoV/ipac/ppe-recommended-steps.pdf?rev=dd50016544ee4482a6afacd8b374dee7&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/nCoV/ipac/ppe-recommended-steps.pdf?rev=dd50016544ee4482a6afacd8b374dee7&sc_lang=fr)
2. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Le nettoyage de l'environnement [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2023 [mis à jour le 30 mai 2023; cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : <https://www.publichealthontario.ca/fr/health-topics/infection-prevention-control/environmental-cleaning/ec-settings>
3. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Comment se protéger des virus respiratoires [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2023 [cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/R/2023/respiratory-viruses-protect-yourself.pdf?rev=07bdb27f78f24fb7b7888e442018792e&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/R/2023/respiratory-viruses-protect-yourself.pdf?rev=07bdb27f78f24fb7b7888e442018792e&sc_lang=fr)
4. Santé Canada. Infographie : Maintenir et améliorer la qualité de l'air intérieur [Internet]. Ottawa (Ontario) : gouvernement du Canada; 2023 [modifié le 27 janvier 2023; cité le 28 février 2024]. Accessible à : <https://www.canada.ca/fr/sante-canada/services/publications/vie-saine/infographie-ameliorer-la-qualite-de-lair-interieur.html>
5. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Pratiques de prévention et de contrôle des infections relatives à la dermatite de contact professionnelle [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario; 2020 [cité le 31 mai 2022]. Accessible à : <https://www.publichealthontario.ca/-/media/documents/s/2020/summary-ipac-occupational-dermatitis.pdf?la=fr#:~:text=Port%20de%20sous%20gants%20de%20coton%20recommand%C3%A9%20et%20port%20de,relatives%20aux%20soins%20aux%20patients.>
6. Centre for Research Expertise in Occupational Disease. Skin health resources [Internet]. Toronto (Ontario) : Centre for Research Expertise in Occupational Disease; 2023 [cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : <https://creod.on.ca/occupational-skin-disease/resources/>
7. Yu J, Chen JK, Mowad CM, Reeder M, Hylwa S, Chisolm S, et coll. Occupational dermatitis to facial personal protective equipment in health care workers: a systematic review. *J Am Acad Dermatol*. 2021;84(2):486-94. Accessible à : <https://doi.org/10.1016/j.jaad.2020.09.074>

8. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Lavez-vous les mains, Programme de soins et protection des mains [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario; 2009 [cité le 31 mai 2022]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/J/2009/jcyh-hand-care-program.pdf?rev=14dcb6f6a9c44352a96f2c183cff9103&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/J/2009/jcyh-hand-care-program.pdf?rev=14dcb6f6a9c44352a96f2c183cff9103&sc_lang=fr)
9. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Comment protéger votre peau, Liste de contrôle pour une autoévaluation [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2023 [cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/H/2023/hh/protect-your-skin-self-assessment.pdf?rev=140b335056a14c59b632495ff3caf39f&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/H/2023/hh/protect-your-skin-self-assessment.pdf?rev=140b335056a14c59b632495ff3caf39f&sc_lang=fr)
10. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Prenez soin de vos mains [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2023 [cité le 20 décembre 2023]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/H/2023/hh/caring-for-your-hands-poster.pdf?rev=d5808e78879449ae87587aed9ae5970f&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/H/2023/hh/caring-for-your-hands-poster.pdf?rev=d5808e78879449ae87587aed9ae5970f&sc_lang=fr)
11. Pennathur PR, Herwaldt LA. Role of human factors engineering in infection prevention: gaps and opportunities. *Curr Treat Options Infect Dis*. 2017;9 (2):230-49. Accessible à : <https://doi.org/10.1007/s40506-017-0123-y>
12. Jacob JT, Herwaldt LA, Durso FT, CDC Prevention Epicenters Program. Preventing healthcare-associated infections through human factors engineering. *Curr Opin Infect Dis*. 2018;31(4):353-8. Accessible à : <https://doi.org/10.1097/QCO.0000000000000463>
13. Prévention et contrôle des infections Canada. Norme des programmes de prévention et de contrôle des infections (PCI) [Internet]. Winnipeg (Manitoba) : Prévention et contrôle des infections Canada; 2016 [cité le 31 mai 2022]. Accessible à : [https://ipac-canada.org/photos/custom/pdf/IPAC\\_Program\\_Standard\\_2016\\_french.pdf](https://ipac-canada.org/photos/custom/pdf/IPAC_Program_Standard_2016_french.pdf)
14. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Les éclosions dans les lieux d'hébergement collectif : préparatifs, prévention et gestion [Internet]. 1<sup>re</sup> révision. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2024 [cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : [https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/O/2023/outbreak-preparedness-prevention-management-congregate-living.PDF?rev=617c3be44f2f48dca3d13d3ce260ec1b&sc\\_lang=fr](https://www.publichealthontario.ca/-/media/Documents/O/2023/outbreak-preparedness-prevention-management-congregate-living.PDF?rev=617c3be44f2f48dca3d13d3ce260ec1b&sc_lang=fr)
15. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Audit training for long term care homes [vidéo]. Toronto (Ontario) : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario; 2019 [cité le 31 mai 2022]. 3 min 57 s Accessible à : [https://www.youtube.com/watch?v=OZcC-3ry\\_24](https://www.youtube.com/watch?v=OZcC-3ry_24)
16. Agence ontarienne de protection et de promotion de la santé (Santé publique Ontario). Vérification relative à l'équipement de protection individuelle (ÉPI) [Internet]. Toronto (Ontario) : Imprimeur du Roi pour l'Ontario; 2023 [mis à jour le 30 novembre 2023; cité le 22 janvier 2024]. Accessible à : <https://www.publichealthontario.ca/fr/health-topics/infection-prevention-control/ppe-auditing>

17. CSA Group. CAN/CSA-Z1003-13/BNQ 9700-803/2013, psychological health and safety in the workplace. Toronto (Ontario) : CSA Group; 2013. Accessible à : <https://www.csagroup.org/article/canca-sa-z1003-13-bnq-9700-803-2013-r2018/>
18. Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail. Santé mentale — Facteurs de risque psychosociaux au travail [Internet]. Hamilton (Ontario) : Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail; 2022 [modifié le 18 septembre 2023; cité le 22 janvier 2023]. Accessible à : [https://www.cchst.ca/oshanswers/psychosocial/mh/mentalhealth\\_risk.html](https://www.cchst.ca/oshanswers/psychosocial/mh/mentalhealth_risk.html)
19. Commission de la santé mentale du Canada. Norme nationale [Internet]. Ottawa (Ontario) : Commission de la santé mentale du Canada; 2022 [cité le 31 mai 2022]. Accessible à : [https://commissionsantementale.ca/norme-nationale/?\\_gl=1\\*r2s80c\\*\\_ga\\*MTM1NTEExNTU1MC4xNzEyODMwOTU0\\*\\_ga\\_0X7SS473K6\\*MTcxMjgzMDk1My4xLjAuMTcxMjgzMDk1My42MC4wLjA](https://commissionsantementale.ca/norme-nationale/?_gl=1*r2s80c*_ga*MTM1NTEExNTU1MC4xNzEyODMwOTU0*_ga_0X7SS473K6*MTcxMjgzMDk1My4xLjAuMTcxMjgzMDk1My42MC4wLjA)
20. Santé publique Ottawa. Pour les lieux de travail [Internet]. Ottawa (Ontario) : Santé publique Ottawa; 2021 [cité le 31 mai 2022]. Accessible à : <https://www.ottawapublichealth.ca/fr/public-health-services/htt-workplaces.aspx>

**Santé publique Ontario**  
661, av. University, bureau 1701  
Toronto, Ontario  
M5G 1M1  
647 260-7100  
[communications@oahpp.ca](mailto:communications@oahpp.ca)  
[www.publichealthontario.ca/fr](http://www.publichealthontario.ca/fr)

